

Vacature onderwijscoördinator (voltijds)
Kempense gevangenissen (Turnhout en Merksplas)

Bepaalde duur met reële kans op verlenging

Het [Vocvo](#) heeft een decretale opdracht om te voorzien in de organisatie en coördinatie van onderwijs binnen de Vlaamse en Brusselse gevangenissen. De [Vlaamse leidraad](#) voor de organisatie van het onderwijsaanbod omschrijft het beleid en visie volgens dewelke het aanbod in elke gevangenis vorm moet krijgen. Ook biedt het concrete handvatten om het onderwijsaanbod te organiseren.

Vocvo is op zoek naar een **onderwijscoördinator in de Kempense regio (Turnhout en Merksplas) voor indiensttreding vanaf augustus 2025**. Het gaat om een voltijds contract (36u) van bepaalde duur met een reële kans op verlenging.

Volume

1 VTE

Startdatum

Aanvang midden augustus 2025

Einddatum

31 december 2025 met zeer reële kans op verlenging

Functieomschrijving/inhoud van de opdracht

Als onderwijscoördinator neem je volgende taken op:

- De coördinatie, organisatie en bekendmaking van het onderwijsaanbod in de gevangenis.
 - Opmaak van de planning van het onderwijsaanbod
 - Opstellen van folders, brochure
 - Communiceren naar en met gedetineerden, partners, aanbodverstrekkers en het justitiepersoneel over het onderwijsaanbod.
 - Leiden van vergaderingen in kader van organisatie onderwijsaanbod
 - Administratieve opvolging van het onderwijsaanbod
 - Evaluatie van het onderwijsaanbod

- Begeleiden en ondersteunen van docenten en vrijwilligers.
- Opdrachten op te nemen in overleg:
 - a. Opzetten van lokale onderwijsprojecten
 - b. Bijspringen ter ondersteuning van de onderwijscoördinatoren in andere gevangenissen in geval van afwezigheid, ziekte of piekmomenten
 - c. Begeleiding van stagiaires

Diplomaverenisten

- Minimum: bachelordiploma

Profielvereisten

- Bewijs van goed gedrag en zeden

Competenties

- Hoge mate van zelfsturing
- Beschikken over een sterk organisatietalent
- Een realistische werkplanning opmaken en zich hieraan houden
- Beschikken over sterke administratieve vaardigheden en zorgen voor een nauwkeurige afwerking
- Beschikken over mondelinge en schriftelijke communicatievaardigheden
 - Open communicatiestijl
 - Sterke schriftelijke taalvaardigheden
- Vlot zijn in het uitbouwen en onderhouden van een netwerk
- Doelgericht organiseren en opvolgen van overleg
- Beschikken over een teamgeest
- Beschikken over een gezonde dosis assertiviteit

Voorkennis/ervaring

- Ervaring in het gevangeniswezen, het onderwijs, en/of een coördinerende functie, is een meerwaarde.
- Ervaring in het werken met een kwetsbare doelgroep is een pluspunt.
- Kennis van de regelgeving van het volwassenenonderwijs of bereidheid om zich hierin te bekwamen.
- Kennis van courante informaticatoepassingen.
- Mondelinge basiskennis van Frans of Engels is een meerwaarde.

Je attitude en competenties zijn belangrijker dan je ervaring. Ook mature schoolverlaters komen in aanmerking.



Houding

- Discretie, diplomatie en objectiviteit
- Relativeringsvermogen
- Flexibiliteit
- Inzicht in de grens afstand/nabijheid, het kunnen bewaken van deze grens
- Respect voor andere meningen hebben
- Cliëntgericht zijn

Aanbod

- Contract bepaalde duur met mogelijkheid tot verlenging
- Loonbared B1C (paritair comité 329.01; sector sociaal-cultureel werk)
- 1VTE (36 uren)
- Mogelijkheid tot thuiswerk of telewerk
- Plaats van tewerkstelling: gevangenissen Kempen (Turnhout en Merksplas)
- Leuk, kleinschalig en warm team
- Fietsvergoeding
- 35 vakantiedagen en een aanvullende sluiting tussen Kerst en Nieuw
- Vlotte uurregeling met oog voor een goede work-life balance

Solliciteren en extra informatie

Solliciteren voor deze functie kan uitsluitend via mail aan de personeelsdienst van Vocvo: personeelsdienst@vocvo.be. Deze mail, met sollicitatiebrief en curriculum vitae als bijlage, dient **uiterlijk op 02/07/2025** toe te komen.

Op basis van de ingestuurde documenten word je eventueel uitgenodigd voor een **sollicitatiegesprek op 08/07/2025** op Vocvo in Mechelen (Frederik de Merodestraat 27 - 2800 Mechelen). Je krijgt vooraf als voorbereiding een **schriftelijke proef** doorgemailed. Deze proef moet meegenomen worden naar het gesprek of mag vooraf doorgemailed worden naar sofie.luyckx@vocvo.be.

Voor meer informatie over deze vacature kan je contact opnemen met Sofie Luyckx, algemeen coördinator onderwijs in detentie: sofie.luyckx@vocvo.be.